

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
Протокол № 05 от 26.03.2020

Утверждаю
Директор МКОУ «Щученская СОШ»
Н.М. Солошенко
«26» марта 20 20 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательного процесса с использованием электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий
в МКОУ «Щученская СОШ»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила реализации в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Щученская средняя общеобразовательная школа» (далее Школа) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;

Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;

Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;

СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03;

СанПиН 2.4.2.2821-10;

Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный Приказом МОиН РФ № 1015 от 30.08.2013года;

Уставом и локальными нормативными актами муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Щученская средняя общеобразовательная школа» (далее – Школа).

1.2. Дистанционное обучение - способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и учащимся.

1.3. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.4. В Положении используются следующие основные понятия:

Система дистанционного образования - образовательная система, в которой образовательные программы осуществляются по дистанционным образовательным технологиям.

1.5. Дистанционные образовательные технологии (далее ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.6. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.7. ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.8. Основными элементами ДОТ являются: образовательные онлайн-платформы; цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах; видеоконференции; вебинары; skype – общение; e-mail; облачные сервисы; различные мессенджеры; электронные носители мультимедийных приложений к учебникам; электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.9. В обучении с применением ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- e-mail;
- дистанционные конкурсы, олимпиады;
- дистанционное обучение в Интернете;
- видеоконференции;
- on-line тестирование;
- интернет-уроки;
- вебинары;
- skype-общение;
- облачные сервисы;
- лекция,
- консультация,
- семинар,
- практическое занятие,
- лабораторная работа,
- контрольная работа,
- самостоятельная работа,
- научно-исследовательская работа.

1.10. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) дистанционного обучения:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций;
- компьютерное тестирование;
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

1.11. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- Тестирование on-line;
- Консультации on-line;
- Предоставление методических материалов;
- Сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля).

2.Цели и задачи.

2.1. Главной целью дистанционного обучения как важной составляющей в системе непрерывного образования является:

предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения) в период карантина и активированных рабочих дней

2.2. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

Принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;

Принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

Принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;

Принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;

Принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;

Принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

3.Организация дистанционного обучения.

3.1 Основанием для перехода на дистанционное обучение является заявление родителей обучающегося (законного представителя) (Приложение 1);

3.2 При использовании ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

Самостоятельное изучение учебного материала;

Учебные занятия (с использованием образовательных онлайн-платформы; цифровых образовательных ресурсов, размещенных на образовательных сайтах; видеоконференций; вебинаров; skype – общения; e-mail; облачных сервисов; различных мессенджеров; электронных носителей мультимедийных приложений к учебникам; электронных пособий, разработанных с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.);

Консультации в дистанционной форме;

Текущий контроль.

4. Организация процесса дистанционного обучения детей-инвалидов.

4.1. Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей с ОВЗ и детей-инвалидов на основании заявления родителей (законных представителей) в доступной для них форме.

4.2. Для организации дистанционного обучения детей-инвалидов и детей с ОВЗ школа осуществляет следующие функции:

- проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов;
- осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся детям с ОВЗ и детям-инвалидам, родителям (законным представителям) обучающихся детей-инвалидов;

- информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

4.3. Родители (законные представители) детей с ОВЗ и детей-инвалидов, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, представляют в школу заявление на дистанционное обучение.

4.4. Для обеспечения процесса дистанционного обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов используются следующие средства дистанционного обучения: специализированные учебники с мультимедийными сопровождениями, электронные учебно-методические комплексы, включающие электронные учебники, учебные пособия, тренинговые компьютерные программы, контрольно-тестирующие комплекты, учебные видеофильмы, аудиозаписи, иные материалы.

4.5. Формы обучения и объем учебной нагрузки обучающихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей с ОВЗ и детей-инвалидов.

5.Функции администрации Школы по организации дистанционного обучения.

5.1.Директор Школы:

5.1.1.Назначает ответственного за обеспечение размещения информации на сайт Школы.

5.1.2.Осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса с документами, регламентирующими организацию работы Школы в период карантина и активированных рабочих дней.

5.1.3.Контролирует соблюдение работниками Школы режима работы.

5.1.4.Осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения.

5.1.5.Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы Школы в период карантина и активированных рабочих дней

5.2.Заместитель директора по учебно-воспитательной работе школы:

5.2.1. Определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ.

5.2.2.Осуществляет информирование всех участников учебно-воспитательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников) Школы об организации работы в период карантина и активированных рабочих дней.

5.2.3.Разрабатывает рекомендации для участников учебно-воспитательного процесса по организации работы, организует использование педагогами дистанционных форм обучения, осуществляет методическое сопровождение и контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ.

6.Функции педагогических работников по организации дистанционного обучения в период карантина и активированных дней.

6.1. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме.

6.2.С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы и дистанционного обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые Школой.

6.3.Педагоги, выполняющие функции классных руководителей, информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

7. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) по использованию дистанционного обучения в период карантина и активированных дней.

7.1. Связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством контактных телефонов.

7.2. Самостоятельная деятельность учащихся может быть оценена педагогами только в случае достижения обучающимися положительных результатов.

7.3. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение их обучающимся ребенком домашних заданий в режиме дистанционного обучения.

8. Заключительное положение.

8.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**Директору МКОУ «Щученская СОШ»
Солошенко Наталье Михайловне**

(ФИО родителя/законного представителя ребенка)

(контактный телефон)

_____,
(электронная почта)

проживающего по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу перевести моего ребенка _____,
ученика (ученицу) _____ класса МКОУ «Щученская СОШ» на дистанционное обучение
с _____ 20____ года.

Прошу предоставить возможность прохождения учебной программы с использованием дистанционных образовательных технологий и проинформировать меня о доступе к образовательным ресурсам.

Ответственность за жизнь и здоровье своего ребенка на период дистанционного обучения беру на себя.

Гарантирую создание условий для обучения ребенка в дистанционном режиме и выполнение им заданий, назначенных учителями.

С расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, графиком консультаций, расписанием занятий по дополнительным образовательным программам и расписанием занятий кружков ознакомлен (а).

« ____ » _____ 20____ г.

Подпись

Расшифровка подписи