

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЩУЧЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

улица Школьная 7-а, с.Щучье, Воронежская область, Лискинский район, 397926, тел.65-3-13,  
e-mail: shcola\_schuchie@mail.ru, ОГРН 1023601512967, ИНН/КПП 3614003560/361401001

**ПРИКАЗ**

15 февраля 2019 год

№ 33

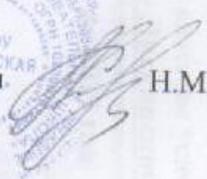
**Об устранении недостатков, выявленных в ходе НОКУООД в 2018 году**

В целях обеспечения объективности процедуры проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организации

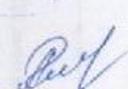
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Разработать план мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКУООД в 2018 году с указанием сроков и ответственных лиц за выполнение мероприятий (приложение 1).
2. Довести до сведения педагогического коллектива результаты НОКУООД.
3. Чемодановой Л.С., учителю информатики, создать страничку «НОКУООД» на официальном сайте школы и разместить данный приказ.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

  
Н.М. Солошенко

С приказом ознакомлена

  
Л.С. Чемоданова

15 февраля 2019 год

УТВЕРЖДАЮ  
руководитель департамента  
образования, науки и молодежной  
политики Воронежской области  
О.Н. Мосолов

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата)

**ПЛАН**  
по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг  
**МКОУ «Щученская СОШ» Лискинского муниципального района**  
(наименование организации)  
**на 2019 год**

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией   | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия <1>              |                             |
|---|---|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
|   |   |                                      |  | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
|   |   | <b>2019</b>                          |  |   |                             |
| <b>I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы</b>  |   |                                      |  |   |                             |
| <b>1.1. Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами: на официальных сайтах образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")</b> |   |                                      |  |   |                             |
| 1_1_14  | Обеспечить своевременное размещение на официальном сайте школы полной информации об образовательной организации.                      | До<br>01.03.2019                     | Острокостова В.Т.,<br>заместитель<br>директора по УВР,                       |   |                             |

|  |   |                  |  |  |  |
|--|---|------------------|--|--|--|
|  |   |                  | Чемоданова Л.С.,<br>учитель<br>информатики   |  |  |
| <b>II. Комфортность условий предоставления услуг</b> |   |                  |  |  |  |
| 2_1_1  | Размещения дополнительных мест для сидения в вестибюле 1 этажа в зоне ожидания.   | До<br>01.09.2019 | Солошенко Н.М.,<br>директор школы  |  |  |
| 2_1_5  | Проведение общешкольного родительского собрания на тему: «Комфортная среда в образовательной организации, как часть современной инфраструктуры».                                  | Апрель<br>2019   | Коробова З.Т.,<br>заместитель<br>директора по ВР,<br>Солошенко Н.М.,<br>директор школы                     |  |  |
| 2_2_4  | Анонсирование и освещение мероприятий об участии обучающихся образовательной организации в соревнованиях, конкурсах и иных социально значимых мероприятиях международного уровня. | Весь период      | Острокостова В.Т.,<br>заместитель<br>директора по УВР,<br>Коробова З.Т.,<br>заместитель<br>директора по ВР |  |  |
| <b>III. Доступность услуг для инвалидов</b>          |   |                  |  |  |  |
| 3_1_1  | В данный момент инвалидов, обучающихся в ОО и нуждающихся в подобных условиях в школе нет.  |                  | Солошенко Н.М.,<br>директор школы  |  |  |
| 3_1_2  | В данный момент инвалидов, обучающихся в ОО и нуждающихся в подобных условиях в школе нет.  |                  | Солошенко Н.М.,<br>директор школы  |  |  |
| 3_1_3  | В данный момент инвалидов, обучающихся в ОО и нуждающихся в подобных условиях в школе нет.  |                  | Солошенко Н.М.,<br>директор школы  |  |  |
| 3_1_4  | В данный момент инвалидов, обучающихся в ОО и нуждающихся в подобных условиях в школе нет.  |                  | Солошенко Н.М.,<br>директор школы  |  |  |
| 3_1_5  | В данный момент инвалидов, обучающихся в ОО и нуждающихся в подобных условиях в школе нет.  |                  | Солошенко Н.М.,<br>директор школы  |  |  |
| 3_2_1  | В данный момент инвалидов, обучающихся в ОО и нуждающихся в подобных условиях в школе нет.  |                  | Солошенко Н.М.,<br>директор школы  |  |  |
| 3_2_2  | В данный момент инвалидов, обучающихся в ОО и нуждающихся в подобных условиях в школе нет.  |                  | Солошенко Н.М.,<br>директор школы  |  |  |

|   |  |                                   |   |  |  |
|---|--|-----------------------------------|---|--|--|
| 3_2_3   | В данный момент инвалидов, обучающихся в ОО и нуждающихся в подобных условиях в школе нет.   |                                   | Солошенко Н.М.,<br>директор школы   |  |  |
| <b>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы</b> |  |                                   |   |  |  |
| 4_1   | Соблюдение Кодекса этики педагога.<br><br>Проведение тренинга для сотрудников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт с потребителями услуг. | Весь период<br><br>Апрель<br>2019 | Солошенко Н.М.,<br>директор школы<br>Коробова З.Т.,<br>заместитель<br>директора по ВР |  |  |
| 4_2   | Реализация требований профессионального стандарта педагогического работника.   | Весь период                       | Солошенко Н.М.,<br>директор школы   |  |  |
| 4_3   | Обучающий семинар для сотрудников образовательной организации : «Владение техникой общения при использовании дистанционных форм взаимодействия».                   | Сентябрь<br>2019                  | Коробова З.Т.,<br>заместитель<br>директора по ВР                                      |  |  |
| <b>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>  |  |                                   |   |  |  |
| 5_1   | Проведение открытых школьных мероприятий для общественности, совместных праздников, акций с родителями (законными представителями) обучающихся.                    | Весь период                       | Коробова З.Т.,<br>заместитель<br>директора по ВР                                      |  |  |
| 5_2   | Проведение анкетирования с участниками образовательных отношений с целью выяснения удовлетворенностью графиком работы образовательной организации.                 | Май<br>2019                       | Острокостова В.Т.,<br>заместитель<br>директора по УВР                                 |  |  |
| 5_3   | Продвижение положительного имиджа образовательной организации через СМИ, официальный сайт школы.   | Весь период                       | Солошенко Н.М.,<br>директор школы,<br>Чемоданова Л.С.,<br>учитель<br>информатики      |  |  |

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_  
(подпись)

Солошенко Наталья Михайловна  
(ФИО)