

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол № 01
от «30» августа 2017 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы _____
Н.М. Солошенко
«30» августа 2017 года

Правила внутреннего распорядка для обучающихся в МКОУ «Щученская СОШ» (с изменением)

Общие положения

1. Обучающиеся школы реализуют свое право на образование в соответствии с государственными образовательными стандартами путем поступления в школу.

- 1.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Щученская средняя общеобразовательная школа» (в дальнейшем "Правила") устанавливают нормы поведения учеников в здании и на территории школы, порядок применения мер поощрения и взыскания. Цель Правил - создание в школе нормативной рабочей обстановки, способствующей успешной учебе каждого ученика, воспитание уважения к личности и ее права, развитие культуры поведения и навыков общения.
- 1.2. Настоящий документ разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом "Об образовании в РФ" № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Типовым Положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 г., № 196, Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г. «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования

1. Обучающимся предоставляются права на:
 - 1) получение образования по основной образовательной программе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями и образовательными стандартами и требованиями, устанавливаемыми университетами, и (или) по дополнительной образовательной программе, программе профессионального обучения;
 - 2) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы обучения после получения основного общего образования;
 - 3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренный курс обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы;
 - 4) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
 - 5) уважение человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - 6) перевод для получения образования по другому направлению подготовки, специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
 - 7) перевод в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, реализующую образовательную программу соответствующего

уровня, при согласии этой организации и успешном прохождении аттестации в порядке, установленном законодательством об образовании;

8) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей;

9) участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, ведущейся организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

10) поощрение за успехи в учебной, спортивно-массовой, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности;

11) получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

12) государственную (итоговую) аттестацию по завершении освоения основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования;

13) участие в управлении образовательной организацией в порядке, определенном ее уставом;

14) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебно-программной документацией, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в организации, осуществляющей образовательную деятельность;

15) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной, лечебной и культурно-спортивной базой организации, осуществляющей образовательную деятельность;

16) участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и других массовых мероприятиях;

17) охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

18) получение социально-педагогической и психологической помощи в образовательной организации;

19) защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

20) развитие своих творческих способностей и интересов;

21) получение квалифицированной помощи в обучении и коррекцию имеющихся проблем в развитии;

22) обжалование приказов и распоряжений органов управления организации, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

23) свободное посещение проводимых в организации, осуществляющей образовательную деятельность, мероприятий, которые не предусмотрены учебным планом. Привлечение обучающихся гражданских образовательных организаций без согласия обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

24) участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, деятельность которых соответствует законодательству Российской Федерации.

Обучающиеся в возрасте старше восьми лет вправе по собственной инициативе создавать общественные объединения (организации) обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

25) вправе самостоятельно или через своих выборных представителей ходатайствовать перед органами управления указанных организаций о проведении с участием выборных представителей обучающихся дисциплинарного

расследования деятельности работников указанных организаций, нарушающих и (или) ущемляющих их права.

26) обеспечение на время получения образования учебниками и учебными пособиями, техническими средствами обучения, иными необходимыми для учебного процесса учебно-методическими материалами образовательными организациями бесплатно.

Основные обязанности обучающихся

Обучающиеся школы обязаны:

- 1) добросовестно и ответственно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план (индивидуальный учебный план);
- 2) выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка для обучающихся, правил проживания в общежитиях, интернатах;
- 3) заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- 5) бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 6) осуществлять дежурство по школе (обучающиеся в 5-11 классах согласно графику);
- 7) при изменении личных данных обучающегося (перемена места жительства, изменение фамилии и др.) проинформировать об этом классного руководителя;
- 8) при неявке на занятия по уважительным причинам, не позднее, чем на следующий день, поставить об этом в известность классного руководителя и в первый день явки в школу обучающегося предоставить классному руководителю справку установленного образца соответствующего лечебного учреждения;
- 9) в случае необходимости ухода с занятий до окончания уроков предоставить заявление от родителей с указанием причины и получить разрешение администрации;
- 10) верхнюю одежду и сменную обувь оставлять в гардеробе, не оставлять в карманах верхней одежды ценные предметы и деньги;
- 11) соблюдать единые требования к внешнему виду и одежде.

Учебное время и его использование

1. В школе установлена шестидневная учебная неделя с одним выходным днем для обучающихся во 2-11 классах и пятидневная учебная неделя для обучающихся в 1 классе. Учебное время обучающихся определяется учебным планом школы.
2. Расписание уроков, занятий во внеурочное время составляет заместитель директора по УВР, согласуя их с РОСПОТРЕБНАДЗОРОм. Годовой календарный график работы утверждает директор школы, согласуя с отделом образования администрации Лискинского муниципального района. Начало и окончание учебного года, сроки каникул определяет отдел образования администрации Лискинского муниципального района.
3. Режим работы школы утверждается педагогическим советом:
 - 3.1. обучающиеся должны приходить в школу не менее чем за 10 минут до начала 1 урока;
 - 3.2. время отдыха между уроками определяется в соответствии с утвержденными нормами СанПиН;
 - 3.3. опоздания на уроки, пропуски уроков без уважительных причин считаются недопустимыми;
 - 3.4. в послеурочное время в соответствии с расписанием проводятся факультативы,

дополнительные занятия, работают кружки, секции, студии;
3.5. по окончании уроков и внеурочных занятий обучающиеся уходят из школы.

Обучающимся школы запрещается

- 1) сквернословить, использовать нецензурную речь;
- 2) курить и распивать алкогольные напитки в помещениях и на ее внешней территории,
- 3) приносить, передавать или использовать в школе оружие, спиртные напитки, табачные, токсические и наркотические вещества, а так же любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам и возгораниям, нанести ущерб здоровью окружающих и материальный урон школе;
- 4) причинять ущерб имуществу школы, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей школы;
- 5) применять физическую силу для выяснения отношений, запугивание, вымогательство;
- 6) производить действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- 7) заниматься коммерческой деятельностью в школе;
- 8) пользоваться во время проведения учебных занятий сотовой связью и другими устройствами, отвлекающими от учебного процесса;

Поощрения за успехи в учебе

За успехи в учебе, участие и победы в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, хорошую дисциплину и т.д. применяются следующие поощрения:

- объявление благодарности,
- награждение грамотой,
- награждение ценным подарком, экскурсией или туристической путевкой;
- занесение на Доску почета,
- сообщение благодарности по месту работы родителей,
- представление за особые успехи в учебе к награждению золотой или серебряной медалью «За особые успехи в учебе» и похвальными грамотами «За особые успехи в изучении отдельных предметов», похвальными листами «За особые успехи в учебе».

Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Данный порядок утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 года № 185.»

Порядок отчисления (исключения) из школы

Допускается исключение из школы обучающихся в возрасте 15 (пятнадцати) лет за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Школы. Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором школы, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины.

Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей школы;
- дезорганизация работы школы как образовательного учреждения;
- причинение ущерба имуществу школы, имуществу обучающихся, сотрудников,

посетителей школы.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников школы, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Решение об исключении из школы обучающегося, не получившего основного общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства.

Исключение обучающегося из образовательного учреждения применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в образовательном учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

Об исключении обучающегося из школы директор обязан незамедлительно проинформировать учредителя и родителей (законных представителей).

Ходатайство образовательного учреждения об отчислении обучающегося, достигшего 15 (пятнадцати) лет, рассматривается на комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Лискинского муниципального района в присутствии:

- компетентного представителя образовательного учреждения;
- родителей (законных представителей) обучающегося.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательное учреждение до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие его трудоустройство или продолжение обучения в другом образовательном учреждении.

Процедура исключения осуществляется в строгом соответствии с Законом «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении и Уставом Школы.

Исключение обучающегося осуществляется приказом директором на основании решения Педагогического совета, принятого с учетом мнения родителей (законных представителей) ребенка и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

С правилами внутреннего распорядка для обучающихся в МКОУ
«Щученская СОШ» ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Должность	Роспись
1.	Солошенко Н.М.	директор школы	
2.	Швандригулина А.Н.	учитель	
3.	Богданова Л.А.	учитель	
4.	Гайдукова О.В.	учитель	
5.	Коробова З.Т.	зам.директора по ВР	
6.	Кравченко Н.И.	учитель	
7.	Михнова Л.С.	учитель	
8.	Острокостова В.Т.	зам. директора по УВР	
9.	Пащенко Г.В.	учитель	
10.	Коробова В.Н.	ст. вожатая	
11.	Тимкова Т.С.	учитель	
12.	Книжников А.И.	учитель	
13.	Коробова Т.С.	учитель	
14.	Фролова Л.В.	учитель	
15.	Медведева Г.Н.	учитель	
16.	Чемоданова Л.С.	учитель	
17.	Лютиков И.Н.	учитель	